

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Pysäköintialueen vuokraaminen Pynnikin kesäteatteri Oy:lle tilasta Tammerkoski RN:o 1:0  
TRE:5577/10.00.03/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Maankäyttöasiantuntija Marjut Malo-Siltanen, puh. 040 801 6776, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Pynnikin kesäteatteri Oy:lle vuokratetaan noin 2808 m<sup>2</sup>:n suuruinen  
pysäköintialue tilasta Tammerkoski RN:o 1:0 (837-599-1-0-V0019).

Alueelle vahvistetaan elinkustannusindeksiin (lokakuu 1951=100)  
sidotuksi indeksilukua 100 vastaavaksi perusvuokraksi 311,85 euroa  
vuodessa (tämänhetkinen vuosivuokra 6 739,00 euroa).

Vuokra-aika alkaa 1.12.2023 ja sopimus on voimassa toistaiseksi yhden  
(1) kuukauden molemminpuolisin irtisanomisajoin. Muut sopimusehdot  
ovat tavanomaiset.

**Perustelut**

Pynnikin kesäteatteri Oy (y-tunnus 3333152-7) on pyytänyt saada  
vuokrata 2808 m<sup>2</sup>:n suuruisen pysäköintialueen tilasta Tammerkoski RN:o  
1:0 (837-599-1-0-V0019).

Alueelle tulisi vahvistaa luovutusehdot ja vuokrata alue Pynnikin  
kesäteatteri Oy:lle.

Ottaen huomioon alueen pinta-ala, käyttötarkoitus ja yleinen hintataso  
saadaan tontin alueen tämänhetkiseksi vuosivuokraksi 6 739,00  
euroa sekä indeksiin sidotuksi indeksilukua 100 vastaavaksi  
perusvuokraksi 311,85 euroa vuodessa (v. 2022 keski-indeksi 21,61  
pistettä).

Vuokra-aika alkaisi 1.12.2023 ja sopimus olisi voimassa toistaiseksi yhden  
(1) kuukauden molemminpuolisin irtisanomisajoin. Muut sopimusehdot  
olisivat tavanomaiset.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti  
asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden  
hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai  
luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

**Tiedoksi**

Pynnikin kesäteatteri Oy, Henri Lievonen, Heli Toukoniemi, Satu  
Jauhiainen

**Allekirjoitus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävänä 28.11.2023  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 27.11.2023

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere  
27.11.2023

Maria-Liisa Tuominen  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 836

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.